

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

**Факультет психологии социальной работы**

**Кафедра философии и социальной работы**

УТВЕРЖДАЮ

Врио, ректора М. Х. Чанкаев

«29» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины**

**ФАНДРАЙЗИНГ**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)**

*(цифр, название направления)*

направленность (профиль) программы

**Социальная педагогика; дополнительное образование  
(медиа-информационная грамотность)**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**Очная/заочная**

Год начала подготовки – 2022

Карачаевск, 2025

Составитель: к.фил.н., доц. Ф.Х. Лайпанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность), локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2025-2026уч.г., протокол № 9 от 14.04.2025г.

## Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля): .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	5
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы .....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций .....	10
7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания .....	10
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	10
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена .....	10
7.3.2. Контрольные работы, темы рефератов, ....., .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	13
8.1. Основная литература: .....	14
8.2. Дополнительная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.1. Общесистемные требования .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья. ....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
11. Лист регистрации изменений .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

Наименование дисциплины (модуля):

## ФАНДРАЙЗИНГ

**Целью** изучения дисциплины формирование системного представления об управлении социальной деятельностью организации во внутренней и внешней социальной среде

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- освоение студентами концептуальных и практических основ фандрайзинга как необходимого элемента устойчивого развития и инструмента социальной безопасности;
- овладение понятийным аппаратом и методами управления привлечением средств в некоммерческий сектор, методами взаимодействия с НКО и органами местной власти при реализации принципов социальной ответственности;
- освоение способов формирования информационной базы для развития социального имиджа организации;
- формирование навыков анализа альтернативных социальных проектов и методов оценки их эффективности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», (квалификация – «бакалавр»).

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.01 «Фандрайзинг» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается

- по очному обучению: на 5 курсе в 10 семестре.
- по заочному обучению: на летней сессии 5 курса.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО</b>	
Индекс	Б1.В.ДВ.12.01
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Успешное изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетентностей, формируемые предшествующими дисциплинами и/или практиками и/или предыдущим уровнем подготовки: Основы волонтерской деятельности, Основы коммуникационного менеджмента, Методы количественного и качественного анализа данных, Финансово-экономический практикум.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Изучение дисциплины «Фандрайзинг» необходимо для успешного прохождения преддипломной практики, выполнения и защиты ВКР.	

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма,	УК-10.1. Знать принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве;

терроризма, коррупционном поведении и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.2. Анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующих коррупционному поведению и коррупционным проявлениям УК-10.3 Применять методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности
---	---

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	144	
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	66	10
в том числе:		
Лекции	22	4
семинары, практические занятия	44	6
Практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	78	134
<b>Контроль самостоятельной работы</b>		
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

*Очная форма обучения*

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	
			Всего	Аудиторные уч. занятия	Сам.

				Лек.	Пр.	Лаб.	работа
1.	5/А	Введение в фандрайзинг. Основные принципы фандрайзинговой деятельности	14	2	4		8
2.		Правовые аспекты фандрайзинга	16	4	4		8
3.		Социальные проекты. Проектная деятельность некоммерческих организаций	14	2	4		8
4.		Формы финансовой поддержки социальных инициатив	14	2	4		8
5.		Гранты и виды грантовой поддержки	14	2	4		8
6.		Фонды и грантодающие организации	14	2	4		8
7.		Составление заявок на гранты. Внутренний мониторинг заявок	16	2	6		8
8.		Бюджетирование некоммерческих организаций. Бюджет социального проекта	14	2	4		8
9.		Подготовка и предоставление отчетности по проектам для фондов	14	2	4		8
10.		Экспертиза конкурсной документации	14	2	6		6
		<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>22</b>	<b>44</b>		<b>78</b>

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкост ь (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
				Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
					Лек.	Пр.	Лаб.	
1.	5/А	Введение в фандрайзинг. Основные принципы фандрайзинговой деятельности	16	2			14	
2.		Правовые аспекты фандрайзинга	14				14	
3.		Социальные проекты. Проектная деятельность некоммерческих организаций	16		2		14	
4.		Формы финансовой поддержки социальных инициатив	14				14	
5.		Гранты и виды грантовой поддержки	14	2			12	
6.		Фонды и грантодающие организации	14				14	
7.		Составление заявок на гранты. Внутренний мониторинг заявок	14		2		12	
8.		Бюджетирование	14				14	

		некоммерческих организаций. Бюджет социального проекта					
9.		Подготовка и предоставление отчетности по проектам для фондов	14		2		12
10.		Экспертиза конкурсной документации	14				14
		<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>134</b>

## 6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

**Лекционные занятия.** Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

**Лабораторные работы и практические занятия.** Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

**Образовательные технологии.** При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий.

Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. отлично знает принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве;	УК-10.1. хорошо знает принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве;	УК-10.1. знает принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве;	УК-10.1. не знает принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве;
	УК-10.2. отлично умеет анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующие коррупционному	УК-10.2. хорошо умеет анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующие коррупционному	УК-10.2. умеет анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующие коррупционному поведению	УК-10.2. не умеет анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующих коррупционному поведению и коррупционным проявлениям

	у поведению и коррупционным проявлениям	у поведению и коррупционным проявлениям	и коррупционным проявлениям	
	УК-10.3 отлично владеет навыками применения методов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности	УК-10.3 хорошо владеет навыками применения методов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности	УК-10.3 владеет навыками применения методов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности	УК-10.3 не владеет навыками применения методов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности

## **7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.**

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод балльно-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inve-lokalnye-akty/>

## **7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

### **7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена**

#### ***Вопросы для зачета:***

1. Понятие фандрайзинга, fundraising, цели фандрайзинга: привлечение денежных средств, человеческих, материальных, информационных ресурсов.
2. История развития фандрайзинга как специальной деятельности.
3. Сферы профессиональной деятельности, основанной на фандрайзинге, благотворительность, культура, инновации, реклама, PR, политика, бизнес.
4. Фандрайзинг как профессиональная деятельность.
5. Фандрайзинг как процесс: поиск источников финансирования и составление базы; определение общих интересов и подготовка к переговорам; оценка стоимости проекта и определение доли поддержки; презентация проекта; переговорный процесс в фандрайзинге; условия поддержки и оформление документов; получение поддержки и мониторинг расхода средств; отчет и представление результатов; перспективы проекта.

6. Требования к успешному фандрайзингу. Компетенции успешного фандрайзера.
7. Особенности истории фандрайзинга в странах Европы и Северной Америки.
8. Сложившиеся формы фандрайзинга.
9. Спонсорство, меценатство, донорство.
10. Внутренний фандрайзинг: социальное предпринимательство, оптимизация расходов, членские взносы.
11. Сложившиеся формы фандрайзинга.
12. Внешний фандрайзинг. Функции донаторов: финансовый спонсор; спонсор на условиях бартера; инвестор; грантодатель; меценат; донор.
13. Источники привлечения ресурсов: государственные органы; компании; фонды; частные лица.
14. Государственная поддержка. Спонсорская поддержка.
15. Поддержка благотворительных и целевых фондов, грантовая поддержка.
16. Сборы на основе краудфандинга. Преимущественные формы для поддержки социокультурных проектов.
17. Программы развития, обеспеченные средствами государственного бюджета.
18. Бюджет как возможный источник поддержки культурного проекта: формирование регионального и муниципального бюджета, условия его расходования, доля расходов на реализацию программ развития по различным направлениям.
19. Сферы деятельности госуправления на региональном и муниципальном уровнях как источники поддержки социокультурных проектов: внутреннее развитие, культура, туризм, спорт, молодежная политика, социальная политика, образование.
20. Возможности обращения в органы власти для поиска финансовой поддержки культурного проекта.
21. Анализ кейса социокультурных проектов по культурным событиям и по развитию территорий, реализованных при финансовой поддержке со стороны администрации.
22. Спонсорская поддержка, спонсорство. Примеры спонсоров, меценатов, благотворителей, различия между ними.
23. Спонсоры для социокультурных проектов различных форм деятельности: досуговых, молодежных, социальных, образовательно-просветительских и других.
24. Определение возможных спонсоров по их организационным формам и сферам экономической деятельности.
25. Определение возможностей и доли участия спонсоров.
26. Интересы спонсоров: в какой проект вкладывают средства. Определение интересов потенциального спонсора. Создание базы потенциальных спонсоров.
27. Оценка стоимости проекта.
28. Подготовка проекта. Определение и оформление сущности предложения, создание потребности, если ее нет. Создание спонсорского пакета: структура и содержание.
29. Выделение спонсорских пакетов участия с разными условиями сотрудничества и привилегиями - для генерального спонсора, эксклюзивного спонсора, медийного спонсора.
30. Работа с потенциальными спонсорами. Переговоры – презентация проекта – переговоры.
31. Оформление условий поддержки проекта. Реализация проекта. Ответственность перед инвесторами. Отчетность. Будущее проекта.
32. Анализ успешного кейса социокультурного проекта по культурным событиям или по развитию территорий, реализованных при спонсорской поддержке (кейсы арт-, танцфестивалей, кейс «Архполиса» и другие).
33. Создание презентации проекта в развернутой форме. Бизнес-план социокультурного проекта.

34. Создание презентации проекта в краткой форме. Презентация социокультурного проекта и лифт-презентация (elevator pitch) проекта.
35. Фандрайзинговая стратегия для социокультурного проекта ВКР: анализ возможностей фандрайзинга на основе спонсорской поддержки.
36. Грант и его отличие от других форм поддержки. Права и обязанности грантодателей и грантополучателей. Разновидности грантов по степени участия в проекте.
37. Общественные фонды и программы, выделяющие гранты на проекты в социальнокультурной сфере: общая характеристика, принципы работы, перечень и особенности основных российских и международных грантовых программ.
38. Государственные фонды и программы, выделяющие гранты на проекты в социальнокультурной сфере: общая характеристика, принципы работы, перечень и особенности основных российских и международных грантовых программ.
39. Процедура участия в грантовых конкурсах. Поиск грантовых программ и соответствие проекта требованиям конкурсов, создание базы потенциальных донаторов.
40. Процедура участия в грантовых конкурсах. Создание концепции и плана проекта – написание грантовой заявки. Правила написания заявки и типичная структура грантовой заявки.
41. Процедура участия в грантовых конкурсах. Оценка стоимости проекта и объема запрашиваемого финансирования.
42. Бюджет проекта: представление доли своего участия, запрашиваемого финансирования. Представление рисков, устойчивости, долгосрочных результатов проекта в связи с условиями грантового конкурса.
43. Процедура участия в грантовых конкурсах. Оформление участия в конкурсе, поддерживающие коммуникации
44. Подача заявки и прохождение первого этапа. Правила оценки заявки в российские, зарубежные и международные фонды и программы.
45. Доработка заявки. Поддержка рассмотрения заявки.
46. Процедура участия в грантовых конкурсах. Получение и оформление гранта.
47. Осуществление деятельности по проекту и её мониторинг грантодателем. Отчет по гранту, его подготовка, представление.
48. Кейс успешной грантовой поддержки социокультурных проектов: на базе общественных (негосударственных) организаций и на базе государственных фондов.
49. Фандрайзинговая стратегия для социокультурного проекта ВКР: анализ возможностей фандрайзинга на основе грантовой поддержки.
50. Краудфандинг, краудсорсинг – общие принципы комплекса форм фандрайзинга. «Кружечные» сборы, публичные акции, обращения через медиа, рассылки, индивидуальная благотворительность (отчисления через сайты организаций и проектов), краудфандинговые платформы.
51. Краудфандинг в Интернет: специализированные платформы для сбора средств. Российские и международные краудфандинговые платформы, социальный и культурный краудфандинг как российская специфика.
52. Принципы «все или ничего», «оставить всё», «свободная цена», комиссионный процент при финансировании с краудфандинговых платформ.
53. Проект «Теплица социальных технологий» и его продукты для привлечения ресурсов в социальные проекты, краудсорсинговые мобильные приложения для поддержки социокультурных проектов.
54. Принципы работы краудфандинговых платформ как посредников между донаторами и организаторами проектов.

55. Определение возможностей и доли участия донаторов, оценка стоимости проекта целиком и по долям. Интересы донаторов: в какой проект вкладывают средства.
56. Создание базы потенциальных платформ.
57. Анализ краудфандинговых площадок для социокультурного проекта: история площадки; требования для запуска проекта; цели финансирования; ограничения финансирования; специфические особенности и условия площадки; резюме возможностей.
58. Требования для запуска проекта. Регистрация проекта и размещение его описания в сети. Описание проекта для размещения его на платформе, форматы ролика, промостраницы, публикации в соцсети.
59. Сопровождение сбора средств курирование сбора средств на проект и SMMподдержка. Реализация проекта. Переработка и новый сбор с учетом интересов донаторов.
60. Сопровождение реализации проекта на краудфандинговой платформе. Закрытие проекта, отчет перед донаторами.

### **7.3.2 Темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Фандрайзинг как система совокупных форм сбора финансовых средств. Источники ресурсов.
2. Ожидаемые результаты фандрайзинга.
3. Особенности фандрайзинга.
4. Основные принципы фандрайзинга.
5. Правила для подготовки НКО к фандрайзингу.
6. Основные этапы фандрайзинга. Стратегический уровень планирования фандрайзинга.
7. Цикл фандрайзинга.
8. Технологии фандрайзинга.
9. Маркетинг фандрайзинга.
10. Спонсоринг и фандрайзинг для проектов в культурной, медиа-, социальной сфере, образовании.
11. Профессионализация фандрайзинга в современном российском обществе.
12. Система фандрайзинга в некоммерческих организациях.
13. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность благотворительных организаций.
14. Специфика правового регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.
15. Интернет-ресурсы, обеспечивающие фандрайзинговую деятельность. Юридические особенности фандрайзинга в интернет-пространстве.
16. Проектный менеджмент в некоммерческой организации. Методические рекомендации «Проектный менеджмент в некоммерческой организации».
17. Понятие о проекте и проектно-исследовательской деятельности.
18. Составные части проекта. 12 шагов разработки социального проекта.
19. Этапы жизнедеятельности проекта. Классификация проектов.
20. Составление бизнес-плана проекта. Презентация как средство демонстрации жизнедеятельности проекта.
21. Пути фандрайзинга. Самофинансирование.
22. Проведение благотворительных мероприятий. Получение внешней поддержки в виде гранта. Сбор пожертвований. Teaching Assistantship, Research Assistantship, а также Study/Work, Subsidized Work.
23. Виды грантов. Коллективный грант. Грант на научный проект. Грант на поездки. Грант на работу в архиве, библиотеке, институте предусматривает выделение средств на расходы, связанные с командированием в другой город, с работой в исследовательском учреждении

(ксерокопирование, интернет и пр.). Грант на чтение лекций в другом образовательном учреждении. Грант на организацию и проведение мероприятий предназначен на оплату расходов, связанных с проведением конференций и других научных собраний. Грант на длительную стажировку или учебу. Грант на публикаторскую деятельность. Грант на проведение экспедиции или полевых работ.

24.Благотворительные фонды. Причины благотворительной деятельности фондов.

25.Благотворительные фонды по видам осуществляемой деятельности. Основные формы финансирования, осуществляемые БФ. Типы доноров.

26.Российские ресурсы: специфика отечественных фондов и программ.

27.Зарубежные фонды: поиск, информационное обеспечение, особенности размещения информации.

28.Корпоративный интерес фонда. Типы программ, которые поддерживают фонды. Правила обращения в фонд. Первый контакт и продолжение контактов с фондом.

29.Понятие о заявке на грант. Письмо-заявка (запрос). Полная заявка. Причины отклонения заявок фондами. Признаки хорошо составленной заявки. 10 заповедей при составлении заявки для получения гранта.

30.Понятие о бюджете в НКО. Виды бюджета. Подходы к составлению бюджета. Контроль над бюджетом. Учет и отчетность в работе некоммерческой организации в социальной сфере.

31.Правила предоставления отчетности. Состав отчетов по проектам, представленным на различные конкурсы. Этапы и структура отчётности Образец составления отчёта о получении целевого гранта Приложения к отчёту.

32.Конкурсная документация. Методические материалы. Порядок прохождения экспертизы.

33.Распределение проектов по экспертам.

34.Правила проведения экспертизы заявок на участие в конкурсе на право получения грантов в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1. Основная литература:**

1. Однатакайя, М. TikTok Superstar. Как набрать миллион подписчиков : научнопопулярное издание / М. Однатакайя, А. Сенаторов. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 192 с. - (iБизнес). - ISBN 978-5-4461-1501-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=368714>
2. Шевченко, Д. А. Фандрайзинг образовательной организации : учебное пособие / Д. А. Шевченко. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 335 с. - ISBN 978-5-394-05091-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085550> – Режим доступа: по подписке.

### **8.2. Дополнительная литература**

3. Аликперов, И. М. Фандрайзинг в креативных индустриях : учебное пособие / И. М. Аликперов. - 2-е изд. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 152 с. - ISBN 978-5-4499-3434-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2146974> – Режим доступа: по подписке.
4. Сендеров, Д. Мастер больших продаж: Искусство заключать крупные контракты : практическое руководство / Д. Сендеров. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 328 с. -

ISBN 978-5-9614-2093-7. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2137190> – Режим доступа: по подписке.

5. Романс, Э. Повелители корпоративного венчурного капитала : Реальные истории корпоративных инвесторов. Как получить доступ к инновациям стартапов и как получить финансирование : практическое руководство / Э. Романс. - Москва : Альпина ПРО, 2022. - 269 с. - ISBN 978-5-907534-04-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904822> – Режим доступа: по подписке.

## 9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 9.1. Общесистемные требования

#### Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

#### Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

### 9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной

программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

### **9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
  - MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
  - ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
  - CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
  - Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
  - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

### **9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

## **10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

**Лист изменений в РПД**

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</li> <li>2. На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г.</li> <li>3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.</li> <li>4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.</li> <li>5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г.</li> <li>6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г.</li> <li>7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.</li> </ol>		<p>30.04.2025г., протокол № 8</p>	<p>30.04.2025г.,</p>